DIAGRAMA DE FLUJO DE INGRESO AL SERVICIO DE HOSPITALIZACIÓN.

INICIO

PLANEAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA HOSPITALIZACIÓN:
El enfermero(a) Jefe se encarga establecer las necesidades de personal, cuadros de turnos, stock de medicamentos, guías manuales y protocolos y disponibilidad de camas

REVISIÓN DEL PACIENTE POR CONSULTA O POR URGENCIAS:
El médico(a) de turno procede a realizar la revisión de un paciente bien sea por consulta general o por urgencias y determina si requiere o no la Hospitalización

Historia clínica

¿Se requiere Hospitalizar al paciente?

SI

ORDEN DE TRASLADO A HOSPITALIZACIÓN:
El médico(a) procede a expedir la orden de hospitalización donde especifica los datos del paciente, Motivo de hospitalización y las Ordenes respectivas

Historia clínica y orden de hospitalización

NO

ENTREGA DE FORMULA:
El Medico le entrega al paciente la formula medica y le hace las recomendaciones y sigue el proceso de consulta

FIN DEL PROCESO

REALIZAR LA ADMISIÓN HOSPITALARIA:
El Enfermero(a) Jefe o Auxiliar de la Salud, procede a recibir el paciente, mediante un saludo amable, lo ubica en la unidad respectiva, le explica las normas del servicio, hace entrega del inventario y registra en el tablero los datos de cada usuario. Así mismo elabora el Cardes y la relación de gastos.

Inventario habitación, historia clínica, carpeta, tablero datos, cardes y relación de gastos

INICIA TRATAMIENTO ORDENADO:
El Enfermero(a) o Auxiliar área de la salud, procede a dar el inicio al tratamiento ordenado por el médico.

Historia clínica, consentimiento informado y orden medica

LA RECUPERACIÓN DEL PACIENTE:
Auxiliar Área de la salud, procede a realizar las siguientes tareas:

- Tratamiento con Medicamentos.
- Exámenes de apoyo diagnostico.
- Examen de Laboratorio.
- Procedimiento especial.

Ordenes medicas, Historia clínica, Relación de gastos, Cardes, Lista 10 correctos, procesos laboratorio, apoyo diagnostico y formato eventos adversos

RONDAS A LOS PACIENTES:
El Médico(a), Enfermero(a) o Auxiliar área de la salud, proceden a realizar las rondas a los pacientes y a entregar los alimentos a los pacientes.

Proceso de contratación, historia clínica, registro dietas y orden medica.

EL EGRESO DEL PACIENTE:
La salida del paciente del servicio de Hospitalización se puede presentar por las siguientes causas:

- Recuperación del paciente..
- Traslado del paciente a otro nivel de complejidad.
- Retiro voluntario del paciente.
- Fuga de la institución.
- Fallece y no requiere necropsia

Orden de salida, traslado a otro nivel, incapacidad, formulas, recomendaciones y historia clinica.

ELABORAR INFORMES E INDICADORES:
El líder del proceso se encarga de elaborar los informes de gestión y la ficha técnica de los indicadores y los pasa a la Gerencia para su análisis

Informe de gestión y ficha técnica de indicadores

REALIZAR AUDITORÍAS:
Los asesores de Control interno y Calidad realizan de forma periódica auditorias internas al proceso y presentan el informe al Líder, con el fin de realizar el plan de mejoramiento.

Informe de auditoria y plan de mejoramiento

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA, PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS.
El líder del proceso auditado y su equipo de trabajo proceden a ejecutar las acciones determinadas en el plan de mejoramiento de acuerdo con el tiempo y responsable establecido.

Formato con acciones de mejora, preventivas y correctivas.

FIN DEL PROCESO