DIAGRAMA DE FLUJO PARA PROCESAMIENTO DE MUESTRAS DE LABORATORIO.

INICIO

PREPARACION DE LA MUESTRA:
 La Bacterióloga verifica que la muestra este correctamente rotulada y que si sea la adecuada de acuerdo al examen solicitado.

Muestra Rotulada

La muestra es la adecuada o no?

NO

Se debe descartar la muestra y proceder a llamar nuevamente al usuario para otra toma

Si

PROCESAMIENTO DE LAS MUESTRAS:

Separar las muestras de acuerdo al examen o pruebas a realizar
 Preparar los equipos para el procesamiento.
 Preparación de los elementos a utilizar.
 Tener muestra del usuario marcada en un tubo con anticoagulante
 Las Pruebas debe hacerse de acuerdo a las instrucciones dadas por el fabricante.
 El procedimiento de las muestras es diferente para cada uno de los siguientes exámenes: HEMOGRAMA, HEMATOCRITO, SEDIMENTACION GLOBULAR, RECUENTO DE GLOBULOS BLANCOS, MORFOLOGIA GLOBULAR, RECUENTO DE RETICULOCITOS, QUIMICA SANGUINEA, INMUNOLOGIA, HEMOCLASIFICACION, HEMOPARASITOS, GRAM, COLORACION ZIEHL NIELSEN, LEISHMANIASIS, COLORACION DE WRIGHT, DIRECTO (KOH), HANSEN, PRUEBA DE TOLERANCIA ORAL A LA GLUCOSA (PTOG), SECRECION, URETRALREALIZACION DEL COOMBS, FACTOR REUMATOIDEO,
 Revisar y validar la información de los resultados obtenidos de cada uno de los usuarios antes de ser subidos al sistema.
 Realizar los respectivos controles de calidad internos requeridos
 Reporta los resultados en el formato correspondiente o por correo electrónico.
 Registra los resultados en el libro de registro diario.
 Digitar los resultados en la historia clínica

Muestras rotuladas
 Tubos marcados.
 Libro de registro de resultados
 Cuaderno de registro diario
 Historia Clínica.
 Resultados.

ENTREGA DE RESULTADOS:

Una vez cargados los resultados en la historia clínica del paciente por parte de la bacterióloga estos se pueden reclamar en las oficinas del archivo de historias clínicas del Hospital en forma personal presentando el documento de identidad y la autorización cuando lo requiera

Historia clínica
 Documento de identidad
 Autorización

PRESENTAR INFORMES:

La bacterióloga(o) procede a realizar los diferentes informes que debe rendir a los clientes internos de acuerdo con la frecuencia del informe.
 Elaborar los indicadores de gestión

Informe Cuadro de indicadores

AUDITORÍAS AL PROCESO:

El equipo auditor se encarga de realizar las auditorías internas al proceso según el Plan de auditorías.

Informe auditoría Acta.

Se requiere Plan de Mejoramiento o no?

Si

PLAN DE MEJORAMIENTO

El Líder del proceso establece las diferentes acciones de mejora, correctivas o preventivas para una mejor funcionalidad y ejecución

Formato con acciones de mejora, correctivas y preventivas.

No

FIN DEL PROCESO