

1. Generalidades del Proceso Auditado - Inventario

Proceso Auditado:	Gestión de Bienes y Suministros – GBS. Inventario Bienes de Consumo
Fecha de la Auditoria	30 de junio de 2026
Responsable del Proceso:	Subgerente administrativo y Auxiliar administrativo de almacén.
Equipo Auditor:	Asesor de Control interno - Lubin Gallo Arango.

2. Marco Normativo Aplicable

La presente auditoría – Inventario se fundamenta en el cumplimiento del marco legal vigente para entidades públicas y del sector salud en Colombia:

- Constitución Política de Colombia (Art. 209 y 269): Establece que la administración pública debe coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado y que las entidades públicas están obligadas a diseñar e implementar métodos y procedimientos de control interno.
- Ley 87 de 1993: Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado.
- Decreto 1083 de 2015 (Único Reglamentario del Sector de Función Pública): En lo relativo a las directrices para la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Modelo Estándar de Control Interno (MECI).
- Ley 734 de 2002 y Ley 1952 de 2019 (Código General Disciplinario): Respecto a la custodia, cuidado y correcta administración de los bienes y recursos públicos asignados.
- Manual de funciones de la Entidad.

Objetivo:	Realizar el inventario del primer semestre del 2.026 con el fin de conocer y establecer los bienes de consumo con los que cuenta el Hospital con corte al 30 de junio de 2.026 con el fin de asegurar la objetividad, transparencia, imparcialidad, eficacia y eficiencia en los procesos y así lograr un mejoramiento continuo en la Empresa Social del Estado Hospital San Juan de Dios de Concordia.
Alcance de la auditoria:	Revisar el estado y el manejo de almacén corte al 30 de junio de 2.026 de los Grupos de bienes de Ropería, Aseo y Cafetería, útiles de oficina, repuesto y mantenimiento y equipos, presentar el informe final de auditoría – Inventario levantado al comité de control interno.
Personal Entrevistado.	Auxiliar Administrativa – Encargada de Almacén.
Documentación analizada (criterios):	• Listado general de Bienes de Consumo con corte al 30 de junio de 2.026. • Ordenes de entrega de bienes. • Documentos para el manejo de bienes de consumo. • Solicitudes de Pedido almacén. • Software de Inventarios de XENCO.



Aspectos Favorables:	1. Se cuenta con un software de Activos (XENCO) actualizado, que cumple con todos los requisitos de norma y que es funcional y permite el manejo adecuado de los bienes de consumo del Hospital. 2. Se tiene un lugar seguro para el manejo de los bienes devolutivos y de consumo, monitoreado por cámaras y bajo la responsabilidad del Auxiliar Administrativa de Almacén. 3. Se cuenta con un manual de funciones de Auxiliar Administrativo de Almacén adecuado, actualizado y que cumple con los requisitos de ley. 4. Existe póliza de bienes actualizada. 5. Se cuenta con un manual de procesos y procedimientos actualizado y aprobado junta directiva. 6. Se evidencia un buen manejo de los inventarios, con los bienes organizados y clasificados en las estanterías.
-----------------------------	---

3. Desarrollo de la auditoria – Inventario Bienes de Consumo

1. Resultado Satisfactorio del Ejercicio: En términos generales, la auditoría del primer semestre de 2026 arrojó un resultado altamente satisfactorio. El margen de error detectado es marginal e insignificante frente al volumen y costo total de las existencias administradas (\$101.816.255.05), lo que demuestra un sobresaliente nivel de confiabilidad en los datos financieros del hospital.
2. Con respecto a los bienes de insumos se tiene un listado con corte al 30 de junio de 2026. El cual están clasificados en 5 grupos. Equipos, aseo y cafetería, mantenimiento, ropería, papelería. Para un total de **27.717 artículos**, discriminados de la siguiente manera.
 - a. **Ropería:** Se tiene un inventario de **2072** artículos que suman 46.859.957.87. No presento ninguna inconsistencia.
 - b. **Equipos en bodega:** Se tiene un inventario de **28** artículos que suman 38.470.077.86 No presento ninguna inconsistencia.
 - c. **Material de mantenimiento:** Se tiene un total de **149** artículos que suman 7.427.325.98. No presento ninguna inconsistencia.
 - d. **Aseo y Cafetería:** Se tiene un inventario de **121** artículos que suman 1.531.605.48. No presento ninguna inconsistencia.
 - e. **Papelería:** Se tiene un inventario de **25.347** artículos que suman 7.527.287.86. No presento ninguna inconsistencia.
3. Reconocimiento a la Gestión de Control de Bienes de Consumo e Inventarios:



Se identifica como una fortaleza institucional la gestión técnica y operativa de la Auxiliar Administrativa de Almacén, caracterizada por su rigor en el registro, la óptima organización de las existencias y la oportunidad en el control diario de las operaciones de ingreso, baja y egreso de bienes. Este desempeño ha sido determinante para garantizar la razonabilidad del inventario, logrando una conciliación efectiva y alineada con la realidad institucional.

4. Recomendaciones para la Mejora Continua

Con el propósito de fortalecer el proceso de Gestión de Bienes y Suministros y mantener los resultados positivos alcanzados, se formulan las siguientes recomendaciones bajo la óptica del ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar):

- **Sincronización en Tiempo Real:** Automatizar el descargue de mercancía en el aplicativo XENCO inmediatamente se firmen las solicitudes de pedido de las dependencias, evitando desfases temporales entre el inventario documental y el físico.
- **Articulación Institucional con el SECOP:** Ajustar de manera periódica y sistemática el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) cargado en la plataforma SECOP II, garantizando que las compras guarden perfecta concordancia con los máximos y mínimos de existencias permitidos en el almacén.
- **Plan de Mejoramiento Institucional:** El responsable del proceso deberá diseñar y estructurar el Plan de Mejoramiento con respecto a los hallazgos mínimos reportados, debiendo formalizar su entrega a la Oficina de Control Interno dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de este documento. Para este inventario del primer semestre NO aplica plan de Mejoramiento.
- **Seguimiento del Comité:** El Comité Institucional de Coordinación de Control Interno realizará el monitoreo y seguimiento periódico al cumplimiento de las acciones preventivas y correctivas para dar continuidad a las fortalezas institucionales.
- **Comité de Compras:** El Comité de Compras de la Empresa Social del Estado (E.S.E.), Hospital San Juan de Dios, garantiza que la adquisición de bienes, insumos, medicamentos y servicios se realice bajo los principios de transparencia, eficiencia, economía y moralidad pública.

Al tratarse de una entidad de salud pública, su correcto funcionamiento impacta directamente tanto en las finanzas de la institución como en la calidad del servicio de salud prestado a la comunidad.

Su importancia radica en la optimización del gasto público y el cumplimiento estricto del Estatuto de Contratación institucional, reuniéndose de manera **ordinaria** (habitualmente cada mes o bimestre) para planificar las adquisiciones, y de forma **extraordinaria** ante emergencias o desabastecimientos críticos. Todas sus actuaciones y decisiones deben quedar rigurosamente documentadas en actas oficiales para respaldar la gestión institucional ante los procesos de auditoría y entes de control.

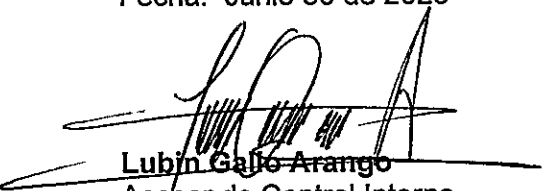
INFORME DE AUDITORÍA INTERNA - INVENTARIO ALMACEN



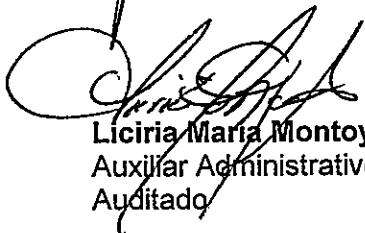
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL
SAN JUAN DE DIOS

Al presente Informe se Anexan los listados de los inventarios – Bienes de Consumo, que justifican el presente Informe.

Fecha: Junio 30 de 2026


Lubin Gallo Arango
Asesor de Control Interno
Auditor


Juan Carlos Álvarez Arango
Subgerente administrativo
Auditado


Liceria Maria Montoya Arango
Auxiliar Administrativo - Almacén
Auditado

CÓDIGO DEL DOCUMENTO: 2100 - 21	VERSIÓN: 2.0 - 2021.	PREPARADO POR: Oficina de Control Interno.
FECHA: 21 de Julio de 2.021	APROBADO POR: Gerente Empresa Social del Estado.	

Ex 67/122



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL
SAN JUAN DE DIOS

E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS
== EXISTENCIA VALORADA ==

Pagina:1 de 1

ROPERIA

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conteo 1	Dif	Referencia
103604916	BATA EN FORRO PLUS	122	\$ 35.000,00	\$ 4.270.000,00	122	0	103604917
103601105	BATA QUIRURGICA ANTIFLUIDO M/L	1.172	\$ 30.000,00	\$ 36.669.536,00	1.172	0	103601106
103603105	BATAS MANGA LARGHA ANTIFULIDO NO E	480	\$ 4.000,00	\$ 1.920.000,00	480	0	103603106
103603103	BATAS PACIENTE EN CIRUGIA TIPO ADUL	7	\$ 30.000,00	\$ 210.000,00	7	0	103603104
103604150	COBIJA VIAJERA	23	\$ 20.000,00	\$ 460.000,00	23	0	103604151
103605982	FILTROS PARA CARETA REF 6002	8	\$ 19.988,40	\$ 159.904,00	8	0	103605983
103604153	MANTA TERMICA	3	\$ 15.935,20	\$ 47.805,87	3	0	103604154
103604917	MATERIAL DE SEÑALIZACION PREVENCI	63	\$ 4.000,00	\$ 252.000,00	63	0	103604918
103605755	OVEROL TYVEK BEIGE SARANEX ENTERIZO	7	\$ 63.000,00	\$ 441.000,00	7	0	103605756
103605981	PROTECTOR PARA FILTROS CARETAS	12	\$ 15.975,70	\$ 191.712,00	12	0	103605982
1036042173	TENDIDO CAMA UNIFAZ	5	\$ 34.000,00	\$ 170.000,00	5	0	1036042174
103605920	TOLDILLOS	6	\$ 25.000,00	\$ 150.000,00	6	0	103605921
103605760	TRAJE DE POLIETILENO BAJA DENSIDAD	154	\$ 10.000,00	\$ 1.540.000,00	154	0	103605761
103605759	TRAJE DE PROTECCION A40	10	\$ 37.800,00	\$ 378.000,00	10	0	103605760
TOTAL INVENTARIO ROPERIA		2.072		\$ 46.859.957,87	2.072	0	


LICIRIA MARIA MONTOYA ARANGO
Auxiliar Administrativa -Almacenista-
Junio 30 de 2026


JUAN CARLOS ALVAREZ ARANGO
Subgerente Administrativo



EQUIPOS EN BODEGA

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conteo 1	Dife
224013206	BANDEJAS PARA RACK	2	\$ 44.080,00	88.160	2	0
211010371	CINTA METRICA	7	\$ 130.900,00	499.800	7	0
224010075	COMPUTADOR ALL IN ONE LENOVO 510	2	\$ 8.749.999,90	17.500.000	2	0
211010038	EQUIPO DE ORGANOS RIESTER	1	\$ 650.000,00	650.000	1	0
211010073	EQUIPO DE ORGANOS 9287 BLK	1	\$ 1.658.384,00	1.658.384	1	0
211012647	INFANTOMETRO EN PLEXIGLAS	1	\$ 1.313.760,00	1.313.760	1	0
211010058	KIT TENSIOMETRO Y FONENDOSCOPIO	2	\$ 80.920,00	161.840	2	0
218020073	LAMPARA CUELLO CISNE ACERO INOXIDAB	1	\$ 428.400,00	428.400	1	0
211010069	MONITOR DE SIGNOS VITALES IM50 EDAN	1	\$ 4.183.750,00	4.183.750	1	0
224013208	PATCH PANEL DE 24 PUERTOS 5E	1	\$ 196.040,00	196.040	1	0
211105102	PINZAS DE SPO2	1	\$ 90.000,00	90.000	1	0
211040078	RESPIRADOR PORTATIL	1	\$ 9.000.000,00	9.000.000	1	0
211010074	TENSIOMETRO DURASHOCK	1	\$ 385.560,00	385.560	1	0
211101098	TENSIOMETRO PEDIATRICO MARCA TYCOS	1	\$ 351.050,00	351.050	1	0
211010927	TENSIOMETRO DE PARED 7670-01	1	\$ 1.366.833,80	1.366.834	1	0
211010097	TENSIOMETRO DS4441 WELCH ALLYN	1	\$ 416.500,00	416.500	1	0
211010924	TENSIOMETRO MANUAL WALGREENS	1	\$ 60.000,00	60.000	1	0
212133702	VENTILADOR HOME ELEMENTS 16 PULGADA	1	\$ 80.000,00	80.000	1	0
212133703	VENTILADOR PARA EQUIPO ODONTOLOGICO	1	\$ 40.000,00	40.000	1	0
TOTAL INVENTARIO BODEGA		28		\$ 38.470.077,86	28	0

LICIRIA MARIA MONTOYA ARANGO
Auxiliar Administrativa -Almacenista-

Junio/30 de 2026

JUAN CARLOS ALVAREZ ARANGO
Subgerente Administrativo

MATERIAL DE MANTENIMIENTO

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conteo 1	Dif
115102128	BATERIA PARA UPS DE 12V DE 7.5 AH	4	\$ 99.199,70	\$ 396.800,00	4	0
115101007	BOMBILLO MANGO LARINGO 06000WA	3	\$ 202.300,00	\$ 606.900,00	3	0
115101016	BOMBILLO SENCILLO 100W	2	\$ 8.452,90	\$ 16.905,88	2	0
115101030	BOMBILLO WELCH ALLYN 3000	2	\$ 139.230,00	\$ 275.640,00	2	0
115101061	BOMBILLO WELCH ALLYN 3100	2	\$ 216.580,00	\$ 433.160,00	2	0
115101000	BOMBILLO WELCH ALLYN 3400	3	\$ 110.000,00	\$ 323.937,00	3	0
115101041	BRAZALETE PARA TENSIOMETRO ADULTO	1	\$ 17.850,00	\$ 17.850,00	1	0
115101072	BRAZALETE REUSABLES NIBP	29	\$ 37.000,00	\$ 1.073.000,00	29	0
115102138	CABLE DE PODER (CARGADOR DE PORTAT	2	\$ 48.000,00	\$ 96.000,00	2	0
1152033092	CABLE EXTENSION USB 5.5 METROS	1	\$ 10.650,00	\$ 10.650,00	1	0
115101077	CABLE TRONCAL EkG	3	\$ 125.000,00	\$ 375.000,00	3	0
115203162	FUENTE DE PODER REGULADA	1	\$ 27.000,00	\$ 27.000,00	1	0
115404081	KIT DE RODILLO PRESION HP-1102W OHP	2	\$ 171.360,00	\$ 302.116,00	2	0
115102300	MONO GAFAS PLASTICAS	29	\$ 7.000,00	\$ 168.751,00	29	0
115403261	MULTITOMA OSBLACK 6 SERVICIOS	2	\$ 15.000,00	\$ 30.000,00	2	0
115403279	PAPELERA 22 L VAIVEN NEGRAS	3	\$ 57.120,00	\$ 171.360,00	3	0
115102154	PILAS AAA VARTA PAR	8	\$ 3.190,00	\$ 25.520,00	8	0
115102117	PILAS CR2032 PARA GLUCOMETRO	6	\$ 3.000,00	\$ 18.000,00	6	0
115102150	PILAS GP 23AE 12V	3	\$ 3.950,00	\$ 14.374,98	3	0
115102110	PILAS GRANDES	16	\$ 4.102,00	\$ 65.632,00	16	0
115102111	PILAS MEDIANAS	8	\$ 7.679,70	\$ 61.437,60	8	0
115102112	PILAS PEQUEÑAS AA	6	\$ 7.250,00	\$ 43.500,00	6	0
115203170	REGULADOR O MANOMETRO DE PRESION CO	4	\$ 379.701,60	\$ 1.518.806,52	4	0
115101060	SENSOR SPO2 ADULTO EDAN	1	\$ 202.300,00	\$ 202.300,00	1	0
115101074	SENSORES DE TEMPERATURA	2	\$ 190.000,00	\$ 380.000,00	2	0
115101106	TARJETAS DE RED PCI 10/100/1000 TP	1	\$ 58.925,20	\$ 58.925,00	1	0
115404089	TERMOHIDROMETRO SIN CALIBRAR	1	\$ 114.000,00	\$ 114.000,00	1	0
115203161	TERMOHIGROMETRO DIGITAL CALIBRADO	4	\$ 149.940,00	\$ 599.760,00	4	0
TOTAL INVENTARIO MATERIAL DE MANTENIMIENTO		149		\$ 7.427.325,98	149	0

LICIRIA MARIA MONTOYA ARANGO
Auxiliar Administrativa-Almacenista-

Junio 30 de 2026

JUAN CARLOS ALVAREZ ARANGO
Subgerente Administrativo

ASEO Y CAFETERIA

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conte	Dif
113204312	AROMATICA DE PANELITA	1	\$ 10.750,00	\$ 10.750,00	1	0
113103033	AXION CAJA O X 800G	3	\$ 16.620,00	\$ 48.360,00	3	0
113204340	AZUCAR MEDELLIN	1	\$ 8.060,00	\$ 7.153,33	1	0
113101979	BALDE MARCA IMUSA	1	\$ 17.800,00	\$ 17.800,00	1	0
113204361	BICARBONATO	3	\$ 5.760,00	\$ 17.280,00	3	0
113102135	BOLSA 8 X12	4	\$ 2.500,00	\$ 10.000,00	4	0
113102027	BOLSA PARA CADAVER	11	\$ 15.000,00	\$ 155.155,00	11	0
113204377	CAFE EN BOLSA 5 LIBRAS	2	\$ 148.750,00	\$ 286.413,34	2	0
113110549	CEPILLO CLASICO	2	\$ 3.369,90	\$ 6.739,98	2	0
113103186	CEPILLOS PLASTICOS	2	\$ 7.619,90	\$ 15.239,98	2	0
113204376	COLGATE MEDIANA	1	\$ 13.627,40	\$ 10.441,24	1	0
113103032	COPA AGUARDIENTE	1	\$ 2.869,90	\$ 2.869,99	1	0
113110539	DESINFECTANTE MAXO 60 X 1000	3	\$ 15.539,90	\$ 46.619,97	3	0
113110563	DETERGENTE LIQUIDO PARA LAVADORA	7	\$ 31.500,00	\$ 220.500,00	7	0
113107330	ESCOBILLONES	1	\$ 6.480,00	\$ 6.480,00	1	0
113108328	ESPONJA SABRA	7	\$ 590,70	\$ 4.840,08	7	0
113110570	FABULOSO X 1000 B.C	4	\$ 14.250,00	\$ 57.000,00	4	0
113105327	GUANTES DE ASEO TALLA M	7	\$ 8.315,70	\$ 58.209,97	7	0
113110550	JABON DETERGENTE POR 1000 G	1	\$ 10.368,40	\$ 10.284,23	1	0
113110534	JABON LIQUIDO ANTI BACTERIAL	2	\$ 4.319,90	\$ 8.639,98	2	0
113110533	JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL AZULADO	1	\$ 126.140,00	\$ 126.140,00	1	0
113110536	JABON REY EN BARRA	2	\$ 3.680,00	\$ 7.360,00	2	0
113202058	PAÑAL TENA ADULTO	2	\$ 1.500,00	\$ 3.000,00	2	0
113111915	PAÑALES DESECHABLES X 9 UND	18	\$ 2.144,40	\$ 38.592,00	18	0
113111925	PAPEL ALUMINIO	5	\$ 16.500,00	\$ 88.833,30	5	0
113101986	PAPEL CHICLE MI DIA	1	\$ 18.239,90	\$ 18.239,99	1	0
113111824	PAPEL HIGIENICO PEQUEÑO	5	\$ 3.000,00	\$ 15.000,00	5	0
113111826	PAPEL HIGIENICO YUMBO X 250 BLANCO	6	\$ 17.779,90	\$ 106.679,94	6	0
113113870	RECOGEDOR MANGO LARGO	2	\$ 4.484,90	\$ 21.782,00	2	0
113109004	SEDA DENTAL	1	\$ 6.500,00	\$ 8.176,00	1	0
11311909	SERVILLETA FAMILIA CUADRADA	7	\$ 7.119,90	\$ 49.839,93	7	0
113202067	TOALLA FAMILIA COCINA	2	\$ 12.250,00	\$ 24.500,00	2	0
113202068	TOALLA SANI TISU PARA MANOS	1	\$ 10.249,90	\$ 10.249,99	1	0
113101974	VASO DESECHABLE 7.0 ONZAS	4	\$ 3.120,00	\$ 12.435,24	4	0
TOTAL INVENTARIO ASEO Y CAFETERIA		121		\$ 1.531.605,48	121	0

Junio 30 de 2026

LIGIA MARIA MONTOYA ARANGO
Auxiliar Administrativa -Almacenista-

JUAN CARLOS ALVAREZ ARANGO
Subgerente Administrativo



PAPELERIA

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conteo 1	Dif
110510003	BISTURY METALICO GRANDE	1	\$ 2.150,00	\$ 2.150,00	1	0
110102134	BLOCK IRIS	1	\$ 8.092,00	\$ 5.482,00	1	0
110102118	BOLIGRAFO GIPAO ROJO	8	\$ 729,10	\$ 5.733,28	8	0
110102149	BOLIGRAFO NEGRO	20	\$ 779,10	\$ 15.583,20	20	0
110102121	BOLSILLOS PARA CATALOGO	1	\$ 13.350,00	\$ 13.350,00	1	0
110103130	BORRADORFABER -CASTELL	5	\$ 1.000,00	\$ 5.000,00	5	0
110107497	CAJA GANCHO COSEDORA X 5000	2	\$ 3.250,00	\$ 6.594,44	2	0
110601132	CARNET ALTERACION DEL JOVEN	500	\$ 142,80	\$ 68.915,00	500	0
110601044	CARNET CINTROL DE CITOLOGIA	500	\$ 142,80	\$ 71.400,00	500	0
110601097	CARNET CITA HTA	500	\$ 142,80	\$ 71.400,00	500	0
110601096	CARNET CITA UPF	700	\$ 142,80	\$ 92.400,00	700	0
110601049	CARNET DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO	200	\$ 1.725,50	\$ 345.100,00	200	0
110601051	CARNET DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO	200	\$ 1.725,50	\$ 345.100,00	200	0
110601045	CARNET MATERNO CONTROL PRENATAL	100	\$ 297,50	\$ 29.800,00	100	0
110204165	CARPETA BROCHE S P	1	\$ 3.080,00	\$ 3.080,00	1	0
110204175	CARPETA LEGAJADORA	17	\$ 4.000,00	\$ 68.000,00	17	0
110204199	CARPETA LEGAJADORA PLASTICA COLORES	17	\$ 8.925,00	\$ 151.725,00	17	0
110403168	CARTULINA DE 1/2	1	\$ 13.500,00	\$ 13.500,00	1	0
110205130	CHINCHONES CAJA X 100	3	\$ 2.090,00	\$ 6.270,00	3	0
110206169	CINTA ENMASCARAR 18*25 JAZA TAPE	3	\$ 3.758,30	\$ 11.274,99	3	0
110102124	CINTA ENMASCARAR DELGADA AMARILLA	1	\$ 1.350,00	\$ 1.350,00	1	0
110108120	CINTA ILUSION	1	\$ 10.175,00	\$ 10.175,00	1	0
110206260	CINTA PARA IMPRESORA EPSON LX300	4	\$ 19.040,00	\$ 52.080,00	4	0
110206250	CINTA PARA IMPRESORA FX 2190	3	\$ 38.080,00	\$ 113.049,00	3	0
110206168	CINTA TRANSPARENTE 12*40 DELGADA	1	\$ 1.845,00	\$ 1.845,00	1	0
110206173	CINTA TRANSPARENTE 24X40 EGA (72)	1	\$ 5.500,00	\$ 5.500,00	1	0
110512002	CORTAUNAS	1	\$ 1.450,00	\$ 1.450,00	1	0
110104050	CUADERNO ACADEMICO CARTA	3	\$ 2.750,00	\$ 8.250,00	3	0
110113377	DOMICILIO	2	\$ 20.000,00	\$ 50.000,00	2	0
110107483	GANCHO CLIP MARIPOSA GRANDE	4	\$ 4.760,00	\$ 17.636,00	4	0
110107500	GANCHO CLIP MEDIANO	8	\$ 3.570,00	\$ 21.656,00	8	0
110107484	GANCHO CLIP PEQUEÑO	3	\$ 1.430,00	\$ 4.290,00	3	0
110107480	GANCHO LEGAJADOR X 20	2	\$ 3.950,00	\$ 7.900,00	2	0
110107499	GANCHO LEGAJADOR GRANDE	3	\$ 21.420,00	\$ 57.345,00	3	0
110107501	GANCHO SUJETADOR	5	\$ 2.856,00	\$ 14.280,00	5	0
110601183	GANCHOS LEGAJADORES BC	8	\$ 4.100,00	\$ 32.800,00	8	0
110601062	HOJA DE ATENCION DE URGENCIAS	1.000	\$ 53,50	\$ 52.000,00	1.000	0



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL
SAN JUAN DE DIOS

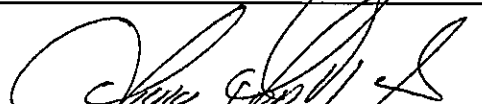
E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS
== EXISTENCIA VALORADA ==

Página:2 de 3

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conteo 1	Dif
110601137	HOJA DE REMISION DE PACIENTE ANEXO	600	\$ 83,30	\$ 43.200,00	600	0
110601028	HOJA PACIENTE RECIEN NACIDO	300	\$ 60,00	\$ 18.000,00	300	0
110601075	HOJAS DE COSENTIMIENTO INFORMADO	1.000	\$ 40,60	\$ 41.000,00	1.000	0
110601034	HOJAS CONTROL DE LLAMADAS	500	\$ 53,50	\$ 25.000,00	500	0
110601127	HOJAS DE ALTERACION DEL JOVEN	500	\$ 44,00	\$ 22.000,00	500	0
110601084	HOJAS DE ATENCION DE PLANIFICACION	300	\$ 162,00	\$ 48.600,00	300	0
110601083	HOJAS DE EVOLUCION SIS 409	500	\$ 89,20	\$ 44.000,00	500	0
110601124	HOJAS DE LACTANCIA MATERNA	500	\$ 65,40	\$ 32.500,00	500	0
110601086	HOJAS DE SEGUIMIENTO POS PARTO	1.500	\$ 33,30	\$ 49.500,00	1.500	0
110601090	HOJAS DE TRASLADO AMBULANCIA	500	\$ 53,50	\$ 31.500,00	500	0
110601135	HOJAS DE TRATAMIENTO	2.000	\$ 49,00	\$ 98.000,00	2.000	0
110601138	HOJAS DERECHOS Y DEBERES	500	\$ 41,60	\$ 23.000,00	500	0
110601077	HOJAS EVOLUCION	300	\$ 130,90	\$ 39.300,00	300	0
110601130	HOJAS FOLLETO TOMA RECOLECCION DE M	400	\$ 70,00	\$ 28.000,00	400	0
110601091	HOJAS INDICE MASA CORPORAL	500	\$ 44,00	\$ 22.000,00	500	0
110601032	HOJAS ORDENES MEDICAS	1.012	\$ 60,00	\$ 60.720,00	1.012	0
110601105	HOJAS PACIENTE DE LA MEDRE RECIENNA	1.000	\$ 41,70	\$ 42.000,00	1.000	0
110601101	HOJAS SIGNOS DE ALARMATERCER TRIMES	600	\$ 30,00	\$ 18.000,00	600	0
110504070	HUELLERO	1	\$ 2.800,00	\$ 2.800,00	1	0
110504071	HUMEDECEDOR DE DEDOS BC	1	\$ 4.700,00	\$ 4.700,00	1	0
110108804	LAPIZ MIRADO 2	9	\$ 916,60	\$ 8.249,94	9	0
110108705	LAPIZ NEGRO HB-6B	6	\$ 2.640,00	\$ 15.840,00	6	0
110108997	LAPIZ VIDRIOGRAF ROJO	6	\$ 573,00	\$ 3.438,00	6	0
110104161	LIBRO 3 COLUMNAS 200 FOLIOS	1	\$ 20.800,00	\$ 20.800,00	1	0
110601917	MANILLA DE IDENTIFICACION AMARILLA	270	\$ 345,10	\$ 93.150,00	270	0
110601918	MANILLA DE IDENTIFICACION FUSCIA	200	\$ 345,10	\$ 69.000,00	200	0
110601920	MANILLA DE IDENTIFICACION MORADA	200	\$ 345,10	\$ 69.000,00	200	0
110109806	MARCADOR EN BOLIGRAFO PUNTA DELFGA	1	\$ 4.180,00	\$ 4.180,00	1	0
110110812	MARCADOR BORRABLE	3	\$ 5.400,00	\$ 14.025,00	3	0
110109805	MARCADOR SHARPIE	5	\$ 3.437,50	\$ 17.187,50	5	0
110110810	MARCADORES ROJO SHA	1	\$ 2.800,00	\$ 2.800,00	1	0
110403161	METRO DE MODISTERIA	1	\$ 1.999,90	\$ 2.000,00	1	0
110601031	PACIENTE POS PARTO VAGINAL	500	\$ 95,20	\$ 47.500,00	500	0
110410764	PAPEL CARTO PRINT OFICIO	3	\$ 30.250,00	\$ 90.750,00	3	0
110410135	PAPEL CONTAC	14	\$ 69.020,00	\$ 186.718,00	14	0
110410134	PAPELCHICLE GRANDE	1	\$ 42.000,00	\$ 42.000,00	1	0
110204169	PASTAS PLASTICAS PARA ARGOLLAR	2	\$ 33.000,00	\$ 66.000,00	2	0
110213867	PEGANTE EN BARRA (STICK)	5	\$ 10.666,60	\$ 53.335,00	5	0
110203178	PERFORADORA DOS HUECOS GRANDE	1	\$ 28.600,00	\$ 28.600,00	1	0

Jun

Referencia	Descripción	Actual	Costo 2 Invent. 1	Costo Total	Conteo 1	Dif
110203181	PERFORADORA MANUAL 3 HUECOS	1	\$ 9.500,00	\$ 12.913,00	1	0
110113452	POLVO PARA RECARGA LASERT HP 85-78-	3	\$ 80.801,00	\$ 242.403,00	3	0
110601082	RECETARIO MEDICAMENTOS DE CONTROL	15	\$ 58.000,00	\$ 830.100,30	15	0
110216810	ROTULOS PARA MARCAR CD	100	\$ 309,40	\$ 27.400,00	100	0
110410141	SACAGANCHOS	2	\$ 2.200,00	\$ 4.400,00	2	0
110601166	SACAPUNTAS METALICO	5	\$ 550,00	\$ 2.937,50	5	0
110218613	SEPARADOR CON PESTAÑA	1	\$ 3.999,90	\$ 4.000,00	1	0
110218180	SOBRE CARTA	84	\$ 196,00	\$ 19.579,56	84	0
110218612	SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 CARTA	60	\$ 250,00	\$ 15.000,00	60	0
110218812	SOBRES DE MANILA ECO PARA RADIOGRA	78	\$ 210,00	\$ 16.380,00	78	0
110601163	STICKER VOID GRIS MATE 50*25 PARA I	3.000	\$ 249,90	\$ 750.000,00	3.000	0
110601915	STIKER PARA MARCAR FRASCOS	1.000	\$ 95,20	\$ 95.000,00	1.000	0
110601148	STIKER PARAMARCAR MEDICAMENTOS	200	\$ 130,90	\$ 26.180,00	200	0
110410766	TABLAS DE APOYO PLASTICAS	4	\$ 8.200,00	\$ 32.800,00	4	0
110601142	TALONARIO CUENTA DE VIATICOS	8	\$ 4.760,00	\$ 37.792,00	8	0
110601913	TALONARIO DE CAJA MENOR SECRETARIA	14	\$ 8.330,00	\$ 107.248,68	14	0
110601144	TALONARIO DE RECIBOS DE CAJA MENOR	11	\$ 5.950,00	\$ 65.450,00	11	0
110601078	TALONARIO ORDEN DE ATENCION	13	\$ 6.496,00	\$ 84.448,00	13	0
110053319	TALONARIO RECETARIO MEDICO	51	\$ 2.320,00	\$ 116.018,88	51	0
110601143	TALONARIO RELACION DE GASTOS	4	\$ 10.472,00	\$ 41.888,00	4	0
110113370	TINTA UNIVERSAL SELLOS R	1	\$ 6.200,00	\$ 6.200,00	1	0
110113379	TONER 83 / CANON	3	\$ 72.000,10	\$ 233.987,07	3	0
110113368	TONER GENERICO PARA IMPRESORA LASER	2	\$ 71.400,00	\$ 142.800,00	2	0
110113374	TONER HP 105	2	\$ 75.000,10	\$ 185.680,76	2	0
110113375	TONER HP83A 35A 36A 78A	7	\$ 53.550,00	\$ 385.364,00	7	0
110113369	TONER PARA IMPRESORA RICOH SP3710SF	4	\$ 83.300,00	\$ 496.209,76	4	0
110202027	VINILOS ACRILICO X KILO 1000cc	1	\$ 16.250,00	\$ 16.250,00	1	0
110601131	VOLANTES SOBRE SEGURIDAD	3.100	\$ 70,00	\$ 217.000,00	3.100	0
TOTAL INVENTARIO PAPELERIA		25.347		\$ 7.527.287,86	25.347	


LICIRIA MARIA MONTOYA ARANGO
Auxiliar Administrativa -Almacenista-


JUAN CARLOS ALVAREZ ARANGO
Subgerente Administrativo

Junio 30 de 2026